

Утверждаю
Директор МКУК «Мингрельская библиотека»
Резникова Л.А.
« 29 » октября 2020 г.



План мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества
условий оказания услуг МКУК «Мингрельская библиотека»

№	Мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг МКУК «Мингрельская библиотека»	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Проводить мониторинг официального сайта на предмет актуальности размещенной информации (сайт администрации Мингрельского сельского поселения).	Регулярно	Резникова Л.А. – директор МКУК «Мингрельская библиотека»
2.	На стендах в помещении и на территории МКУК «Мингрельская библиотека» разместить следующую информацию: - об учредителях МКУК «Мингрельская библиотека»; - о структуре МКУК «Мингрельская библиотека» с указанием филиала; - о видах услуг, предоставляемых МКУК «Мингрельская библиотека»; - о материально-техническом обеспечении предоставления услуг МКУК «Мингрельская библиотека»; - копию Устава МКУК «Мингрельская библиотека»; - копию бюджетной сметы МКУК «Мингрельская библиотека»; - информацию о сроках проведения НОК и ее результатах.	Январь 2021 г.	Резникова Л.А. – директор МКУК «Мингрельская библиотека»
3.	Создать официальный сайт МКУК «Мингрельская библиотека» и разместить на нем всю актуальную информацию.	По мере выделения денежных средств	Резникова Л.А. – директор МКУК «Мингрельская библиотека»
4.	На официальном сайте МКУК «Мингрельская библиотека» разместить следующую информацию: - отчет о результатах деятельности МКУК «Мингрельская библиотека» за прошлый год; - о сроках проведения НОК и ее результатах; - о планах по устранению выявленных в результате НОК недостатков; - электронный сервис (форму) для подачи электронного обращения (жалобы), получение консультации по оказываемым услугам и пр.; - раздел «Часто задаваемые вопросы»; - об ином дистанционном способе обратной	По мере выделения денежных средств	Резникова Л.А. – директор МКУК «Мингрельская библиотека»

	связи.		
5.	<p>Обеспечить в МКУК «Мингрельская библиотека»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; - доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений в здании МКУК «Мингрельская библиотека»; - наличие специальных сменных кресел-колясок для лиц с ОВЗ; - оборудование специального санитарно-гигиенического помещения для инвалидов; - дублирование для инвалидов по слуху звуковой информации; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - корректно работающую альтернативную версию официального сайта МКУК «Мингрельская библиотека» в сети Интернет для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемую работниками МКУК «Мингрельская библиотека», прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях библиотеки; - наличие возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому. 	По мере выделения денежных средств	Резникова Л.А. – директор МКУК «Мингрельская библиотека»
6.	<p>Обеспечить исполнение предложений получателей услуг по улучшению качества условий оказания услуг в МКУК «Мингрельская библиотека»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сделать капитальный ремонт здания; - сделать общедоступным WiFi; - увеличить количество компьютеров; - наладить отопительную систему; - регулярно обновлять книжный фонд и периодические издания; - увеличить время работы библиотеки. 	<p>По мере выделения денежных средств</p> <p>Время работы предусмотрено Коллективным договором МКУК «Мингрельская библиотека» от 1.06.2020 г.</p>	Резникова Л.А. – директор МКУК «Мингрельская библиотека»